

Перелік документів необхідних для оформлення зарплатного проекту юридичної особи резидента у АТ «Ідея Банк»

- картка із зразками підписів, завірена нотаріально (не є обов'язковим, подається за потреби проведення дебетових оборотів);
- копії належним чином зареєстрованого установчого документа (статуту/засновницького договору/установчого акта/положення). Юридичні особи, установчі документи яких оприлюднені на порталі електронних сервісів, установчий документ у паперовій формі не подають. (Банк отримує установчі документи юридичної особи шляхом їх пошуку за кодом доступу, наданого/введеного представником юридичної особи). Юридичні особи публічного права, які діють на підставі законів, установчий документ не подають. Юридична особа, яка створена та/або діє на підставі модельного статуту, затвердженого Кабінетом Міністрів України, подає копію рішення про її створення або про провадження діяльності на підставі модельного статуту, підписаного усіма засновниками;
- копію Протоколу засновників (Учасників) про обрання на посаду директора (голови правління);
- копію наказу про призначення на посаду директора;
- копію наказу про призначення на посаду особи, якій надано право 2-го підпису в картці із зразками підписів
- копію контракту із директором (у випадку, якщо передбачено в Статуті), якщо вказані фізичні особи є розпорядниками рахунку.
- копії сторінок паспорту (або документу що його замінює) та довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків осіб, які є розпорядниками рахунку;
- заповнена клієнтом анкета-опитувальник